

ETIKAI KÓDEX

FUTUREAL-CSOPORT

Verziószám: 1.1

Hatályba lépés dátuma: 2025. 12. 10.



FUTUREAL GROUP



FUTUREAL

CORDIA



PEDRANO

BRANDART

NJA

Tartalom

1. Bevezető.....	3
1.1. Vezetői üzenet.....	3
1.2. A Futureal-csoport értékei	4
2. Útmutató az Etikai Kódexhez	4
2.1. Az Etikai Kódex célja	4
2.2. Felelősség	5
2.3. Alkalmazási terület	5
3. A Futureal-csoport etikus üzleti magatartásának alapelvei.....	5
3.1. Emberi jogok.....	5
3.1.1. Egyenlő bánásmód és esélyegyenlőség.....	5
3.1.2. Emberi méltóság és kölcsönös tisztelet.....	6
3.1.3. Szexuális zaklatás.....	7
3.1.4. Munkahelyi erőszak és zaklatás	7
3.1.5. Egészség és biztonság, munkavédelem.....	8
3.1.6. Munka-magánélet egyensúly	8
3.2. Tisztességes vállalati és egyéni magatartás	8
3.2.1. Etikus és tisztességes üzletmenet	8
3.2.2. Megvesztegetés és korrupció elleni küzdelem.....	9
3.2.3. Ajándékok, kiadások és ügyfélszórakoztatás.....	9
3.2.4. Összeférhetetlenség.....	10
3.3. A vállalati vagyon védelme.....	10
3.3.1. Az üzleti titkok és információk védelme.....	10
3.3.2. A vállalati vagyon védelme és megfelelő használata	11
3.3.3. Külső kommunikáció, valamint közösségi média használata	11
3.3.4. Politikai szerepvállalás.....	11
4. Szervezeti értelmezés	12
5. Jelentési folyamat	12
5.1. Etikai és Megfelelőségi Bejelentő Rendszer.....	13

1. Bevezető

1.1. Vezetői üzenet

Kedves Munkatársaim,

Az elmúlt több mint két évtized során a Futureal-csoport mindig tisztességesen, megbízható partnerként működött a piacon, magas minőségben dolgozott, és ezekre az alapértékekre építette a hírnevét. Azt gondoljuk, hogy a mai kiélezett versenyhelyzetben egy vállalat csak akkor lehet sikeres, ha az értékei és etikus magatartása mellett kitart. Ez a magatartás védi meg és építi tovább a piacon felépített pozíciókat, mint felelős nagyvállalat. Ragaszkodunk ahhoz, hogy munkatársaink, partnereink és kapcsolódó közösségeink is ugyanezen értékek mentén működjenek. Az etikus magatartás elvárás minden Futureal-csoport munkatárssal, csakúgy, mint minden vezetőségi taggal és üzleti partnerrel szemben. Ez a felelős magatartás és vállalatvezetés egy lehetőség és egyben kötelezettség is mindannyiunk számára. Példát kell mutatunk azzal, hogy etikusan járunk el minden működésünkkel kapcsolatos tevékenységünkben, akár egy meghatározó projektmenedzsment feladat során, vagy ahogy nap mint nap a munkatársainkkal szemben viselkedünk. Nincs értékesebb annál, mint olyan vállalatnál dolgozni, ahol az etikus működés elvárt és egyben védett is. Megnyugtató olyan környezetben működni, ahol nap mint nap számíthatunk arra, hogy a feladataink ellátása törvényes, hiteles és biztonságos keretek között történik. Ezúton kérlek arra Benneteket, hogy olvassátok el, és használjátok az Etikai Kódexünket a munkátok során, segíteni fog az etikus működésben és az esetlegesen felmerülő kérdések tisztázásában. Köszönöm, hogy tevékeny része vagy a Futureal-csoport sikerének.

Futó Gábor

1.2. A Futureal-csoport értékei

A Futureal csapatától elvárjuk, hogy megismerje és támogassa a Futureal-csoport értékeit. A Futureal-csoport értékeinek szem előtt tartása minden alkalmazott értékelésének részét képezi, és tükröződik a javadalmazásban, valamint az előléptetési döntésekben is. A Futureal csapatába tartozik minden alkalmazottunk, az igazgatótanács tagjai, bármely vezető testület tagjai, megbízottak és a gyakornokok, akiknek hozzáférése van a belső rendszerekhez és irodákhoz.

A Futureal-csoport értékei:

- **Integritás**

Minden munkatársunktól elvárjuk az őszinteséget, a nyitottságot és a legmagasabb etikai normákat. Hisszük, hogy az erkölcs a legfontosabb emberi tulajdonság.

- **Csapatszellem**

Az ingatlanfejlesztés sokoldalú üzlet, amely olyan emberek csapatmunkáját igényli, akik tapasztalatban és képességekben kiegészítik egymást. Ehhez erős csapatszellemmel rendelkező emberekre van szükségünk.

- **Kreativitás**

Bátorítjuk a kreativitást, a kockázatvállalást és a vállalkozói gondolkodásmódot. Nyitottak vagyunk a problémamegoldásra és élvezzük a kihívásokat.

- **Kitartás**

Az ingatlanfejlesztés hosszú távú üzlet. Olyan embereket alkalmazunk, akik maximális figyelemmel és motivációval tudnak a munkájukra koncentrálni, akár többéves projektek esetében is; akik kitartóak és képesek élvezni a sikert.

2. Útmutató az Etikai Kódexhez

2.1. Az Etikai Kódex célja

- Az Etikai Kódex célja, hogy összekapcsolja a munkavállalókat a Futureal-csoport értékeivel, és meghatározza az alapelveket és erkölcsi szabályokat arra vonatkozóan, hogy hogyan dolgozunk és hogyan lépünk kapcsolatba egymással és partnereinkkel.
- Az Etikai Kódex olyan szabályokat és elveket határoz meg, amelyek elősegítik a Futureal-csoport etikus, hiteles és felelős működését, és amelyek általános viszonyítási pontként szolgálnak a jogi normákon túlmutatva.
- Az Etikai Kódex hozzájárul az integritás szervezeti kultúrájának kialakításához, a szolgáltatások minőségének növeléséhez olyan etikai légkör megteremtésével, amely a csapattagokat arra készíti, hogy kölcsönös bizalommal és professzionalizmussal, a vállalat céljaival összhangban cselekedjenek. Az Etikai Kódex kiindulópontot jelent abban az esetben, ha etikai dilemmákkal szembesülünk, és tájékoztatást nyújt arról, hogy kihez kell fordulni, illetve hogyan kell eljárni etikai kérdésekkel és aggályokkal kapcsolatban.
- Az Etikai Kódex általános elveket és elvárásokat tartalmaz, amelyeket a Futureal-csoport belső szabályzatai és irányelvei tovább támogatnak és részleteznek.

2.2. Felelősség

Jelen Szabályzat készítéséért és karbantartásáért, valamint a jelen szabályzatban foglalt rendelkezések betartásáért az Igazgatóság a felelős.

2.3. Alkalmazási terület

Az Etikai Kódex leírja azokat az értékeket, elveket és követelményeket, amelyeket a Futureal-csoport ("Csapat", "Csoport") minden alkalmazottjának - státusztól vagy besorolástól függetlenül -, az igazgatóság tagjainak, a vezető testületek tagjainak, a Futureal-csoport szerződéses partnereinek és gyakornokainak mindenkor és minden körülmények között tiszteletben kell tartania és be is kell tartania, amikor a Futureal-csoporton belül vagy annak nevében jár el. A vezetők különösen felelősek azért, hogy példát mutassanak és az Etikai Kódex elvei szerint járjanak el.

Ez a Kódex a Futureal-csoporton túlmutat, mivel működésünk külső felekkel való együttműködésre épül. Az alvállalkozóknak, beszállítóknak, tanácsadóknak, közvetítőknek és ügynököknek a velünk való kapcsolattartás során a Kódexünk vonatkozó részeit kell követniük, ennek érdekében a Futureal-csoport létrehozta az Üzleti Partnerek Fenntarthatósági és Magatartási Kódexét, amelyet megoszt az érintett partnereivel. A Futureal-csoport minden ésszerű intézkedést megtesz annak érdekében, hogy csak olyan beszállítót válasszon ki hosszútávú együttműködésre, akik tiszteletben tartják az etikus üzleti gyakorlatot, a munkaügyi és emberi jogokat, a sokszínű és befogadó környezetet, a környezetvédelmi felelősségvállalást, az irányítási rendszereket, az irányítási szabályzatokat.

Az Etikai Kódex feltételeinek vagy végrehajtási szabályainak megsértése korrekciós vagy fegyelmi intézkedéseket von maga után, amelyek nem kizárólagosan magukban foglalhatják a Futureal-csoporttal való munkaviszony vagy szerződés felmondását.

A Csapat minden tagjától elvárjuk, hogy teljes mértékben megismerje az Etikai Kódex által lefedett elveket, megértse és tartsa be az ebben a dokumentumban meghatározott magatartási szabályokat. Az Etikai Kódexszel vagy az adott helyzetben megfelelő magatartással kapcsolatos kérdéseket a Futureal-csoport operatív igazgatóihoz vagy a Futureal-csoport HR vezetőjéhez kell intézni.

Ez a dokumentum szabályozási szerepet tölt be, és kötelező a Futureal-csoport minden szervezeti egységére és a Csapat minden tagjára, akiknek követniük kell az iránymutatásait, és belső normáikat a tartalommal összhangban kell kialakítaniuk.

3. A Futureal-csoport etikus üzleti magatartásának alapelvei

3.1. Emberi jogok

3.1.1. Egyenlő bánásmód és esélyegyenlőség

A Futureal-csoport elkötelezett az alapvető emberi és személyiségi jogok tiszteletben tartása mellett, és megakadályozza a megkülönböztetés minden formáját (beleértve, de nem kizárólagosan a nemet, fajtát, várandósságot és anyaságot, házasságot és élettársi kapcsolatot, szexuális irányultságot, nemi átalakulást, fogyatékoságot, vallást és meggyőződést, életkoron alapuló megkülönböztetést). A Futureal-csoport kivétel nélkül fellép és szankcionál minden olyan esetet, amelyben a Futureal-csoport működése során bármilyen megkülönböztetés merül fel.

A Futureal-csoport az EU Taxonómiának megfelelő minimális emberi és munkavállalói jogokat kötelező érvényűnek tekinti. Az ehhez tartozó minimum szociális biztosítékok:

- a) az OECD multinacionális vállalkozásokra vonatkozó irányelvei,
- b) az üzleti vállalkozások emberi jogi felelősségére vonatkozó ENSZ-irányelvei,
- c) Nemzetközi Munkaügyi Szervezetnek a munka világára vonatkozó alapvető elvek és jogok,
- d) az Emberi Jogok Nemzetközi Törvényében rögzített elvek és jogok.

Az emberi jogok védelme tekintetében kiemelt figyelmet fordít az alábbiakra:

- Az élethez és a méltósághoz való jog, a személyes szabadsághoz és a biztonsághoz való jog, az elérhető legmagasabb szintű egészséghez való jog;
- Gyermekmunka tilalma: nem alkalmaz 15 év alatti munkavállalókat, illetve 14 év alattiakat azokban az országokban, amelyek az ILO 138. egyezménye szerinti fejlődő országokra vonatkozó kivételt élveznek. Nem alkalmaz 18 év alatti munkavállalókat olyan feladatokra, amelyek valószínűleg károsíthatják egészségüket, biztonságukat vagy erkölcsüket.
- Kényszermunka tilalma: nem alkalmaz és nem járul hozzá rabszolgasághoz, szolgasághoz, kényszermunkához vagy kötelező munkához, elnyomáshoz, kizsákmányoláshoz és emberkereskedelelemhez.
- Nem vesz részt emberkereskedelemben, adórszolgaságban vagy kizsákmányolásban;
- Tiszteletben tartja a véleménynyilvánítás, vallásgyakorlás és egyesülés szabadságát.

A döntéseket - többek között, de nem kizárólagosan a felvételre, előléptetésre, a munkaviszony megszüntetésére, a javadalmazásra, a távollétre, a megbízásokra és a foglalkoztatás egyéb feltételeire vonatkozóan - a képzettség, a teljesítmény és egyéb, a munkával kapcsolatos tényezők alapján kell meghozni, anélkül, hogy bárkit is nem, faj, várandósság és anyaság, házasság és élettársi kapcsolat, szexuális irányultság, nemi átalakulás, fogyatékoság, vallás és egyéb meggyőződés, valamint életkor alapján diszkriminálnának.

Dinamikusan növekvő nemzetközi vállalatként a Futureal-csoport támogatja a sokszínűséget, és hisz abban, hogy a kulturális, életkori és egyéb különbségek hozzájárulnak a csapat és a vállalat sikeréhez. A csapaton belüli sokszínűség fokozza a kreativitást, az innovációt és javítja a döntéshozatalt, szélesebb perspektívák és információk bevonásával.

A Csapat minden olyan tagjának felelőssége, aki az e szabályzatnak ellentmondó, közvetlen vagy közvetett diszkriminációnak minősülő viselkedést tapasztal vagy annak tanúja, hogy azt a jelen Szabályzatban meghatározott Etikai és Megfelelőségi Bejelentő Rendszer segítségével jelentse (lásd a bejelentési folyamatról és eszközről szóló további részleteket az 5. fejezetben).

3.1.2. Emberi méltóság és kölcsönös tisztelet

A Futureal-csoport elvárja a csapat minden tagjától, hogy tiszteljük és elfogadják egymást, beleértve a csapattagok különböző szokásait és véleményeit, és a vitákat az emberi méltóságot tiszteletben tartó módon rendezzék.

A Csoport minden tagjától elvárjuk, hogy a mindennapi életben udvarias, megértő és segítőkész legyen mind egymással, mind a külső partnerekkel, mindig törekedve a világos és gyors kommunikációra.

A Futureal-csoport minden vezetőjének felelőssége, hogy személyes példamutatással teremtsen meg és tartsa fenn az etikus működés kultúráját. Ennek a kultúrának az alapja a vezető és a beosztottak közötti kapcsolat, amelynek a kölcsönös tiszteleten, valamint az átlátható és nyílt kommunikáción kell alapulnia.

A Futureal-csoport nem tolerálja és az emberi méltóság különösen súlyos megsértésének tekinti a zaklatást, a rágalmozást vagy bármilyen más megalázó, lealacsonyító, sértő, megfélemlítő, ellenséges vagy akár erőszakos magatartást, valamint a hátrányos megkülönböztetés bármely módját, továbbá a becsületsértést. A Csoport minden tagjának szakszerűen és tisztelettudóan kell viselkednie egymással, valamint a Futureal-csoport ügyfeleivel, üzleti partnereivel, beszállítóival. A Csoport egyetlen tagja sem tanúsíthat sértő, tiszteletlen vagy szakmaiatlan magatartást, sem személyesen, sem telefonon, sem e-mailben.

3.1.3. Szexuális zaklatás

Bár a zaklatás minden formája tilos, a Futureal-csoport hangsúlyozza, hogy a szexuális zaklatás kifejezetten tilos. Minden vezető és/vagy csoportvezető felelőssége, hogy a munkahelyet a szexuális zaklatás minden formájától mentesen tartsa. A munkahelyi szexuálisan zaklató magatartás, akár a vezetők, akár a nem vezető beosztású alkalmazottak vagy külső személyek (beszállítók, ügyfelek, független vállalkozók stb.) követik el, kifejezetten tilos, és azt az Etikai és Megfelelőségi Bejelentő Rendszeren keresztül kell jelenteni.

E szabályzat alkalmazásában szexuális zaklatás alatt olyan magatartást kell érteni, amely explicit vagy implicit szexuális felhangokkal jár, beleértve a szexuális szívességekért cserébe adott nemkívánatos és nem megfelelő jutalom/előny ígérését. A szexuális zaklatás a szóbeli megnyilvánulásoktól kezdve a szexuális visszaélésig vagy támadásig terjed. Amennyiben bármilyen kétség merül fel, hogy a viselkedés megfelel-e a szexuális zaklatás meghatározásának e dokumentum alkalmazásában, az adott viselkedést a fentiek szerint sürgősen jelenteni kell.

3.1.4. Munkahelyi erőszak és zaklatás

A Futureal-csoport elkötelezett amellett, hogy biztonságos munkakörnyezetet biztosítson alkalmazottai számára. Ez azt jelenti, hogy a Futureal-csoport nem tolerálja az erőszak, az erőszakkal való fenyegetés, a megfélemlítő vagy fenyegető viselkedés semmilyen formáját, a munkatársakban félelemkeltésre irányuló kísérleteket, vagy bármilyen más olyan cselekményt, amelyet bárki veszélyt vagy fenyegetést jelentőnek tartana.

A munkahelyi zaklatás (bullying) egy vagy több munkavállaló vagy kolléga ellen irányuló, rendszeresen ismétlődő, indokolatlan, agresszív magatartást jelent, amelynek célja a célszemély vagy célszemélyek áldozattá tétele, megfélemlítése, megalázása, illetve karrierjük vagy előléptetésük megakadályozása vagy aláásása. A munkahelyi erőszak a szóbeli bántalmazástól a fizikai erőszakig terjed, amely a Futureal-csoport telephelyén vagy egy projekt helyszínén történik.

A Futureal-csoport elkötelezett a munkahelyi erőszakkal kapcsolatos minden kockázati tényező azonosítása mellett, hogy megelőzze és minimalizálja a bántalmazás kockázatát. A Futureal-csoport nem tolerálja a munkahelyi zaklatást, gyorsan és határozottan lép fel a zaklatás és bántalmazás eseteiben. Minden olyan viselkedést, amely zaklatásra utalhat, az Etikai és Megfelelőségi Bejelentő Rendszeren keresztül kell jelenteni.

3.1.5. Egészség és biztonság, munkavédelem

A Futureal-csoport támogatja és védi csapattagjai egészségét a Futureal-csoport telephelyén és a projekt helyszínein is. A vállalat elkötelezett a személyi sérülések, környezeti károk és veszélyek megelőzése, a vállalat tevékenységeiből eredő egészségügyi és biztonsági kockázatok csökkentése mellett. A Futureal-csoport a törvényi kötelezettségen felül olyan munkakörnyezetet biztosít minden olyan személy számára, aki a Futureal-csoport részeként dolgozik és tevékenykedik, amely megfelelő védelmet és biztonságot nyújt és mentes a szükségtelen kockázatoktól.

A Futureal-csoport minden döntés meghozatalakor figyelembe veszi a munkakörülmények biztonságát és a vagyonvédelmet. Az egészséget befolyásoló külső körülményeket és előírásokat folyamatosan nyomon követik, és időben reagálnak rájuk.

A Futureal-csoport rendszeresen tájékoztat a legfontosabb egészségügyi és biztonsági információkról és adatokról. A világjárvány idején a vállalat különböző biztonsági intézkedéseket és protokollokat vezetett be a csapat tagjai egészségének védelme és a folyamatos működés biztosítása érdekében. A Futureal-csoport előre fel kíván készülni a kihívást jelentő egészségügyi és biztonsági körülményekre, valamint azonnal reagálni és hatékonyan alkalmazkodni az új környezethez.

A Csoport elkötelezett az egészséges életmód fő szempontjainak népszerűsítése iránt a munkatársak körében, arra ösztönözve őket, hogy foglalkozzanak ezzel és építsék be személyes viselkedésükbe. A Csoport minden tagját arra ösztönözzük, hogy vállaljanak felelősséget egymás és saját (fizikai és mentális) egészségük megóvásáért, és használják ki a Futureal-csoport által nyújtott támogatást (pl. kedvezményes fitneszjegyek/bérletek, futóversenyek támogatása).

A Csoport minden tagjának teljes mértékben be kell tartania a munkavédelmi és baleseti előírásokat.

3.1.6. Munka-magánélet egyensúly

A Futureal-csoport elismeri a csapattagok jóllétének és a munka és a magánélet egyensúlyának fontosságát. A vállalat munka és magánélet egyensúlyát célzó kezdeményezései közé tartoznak:

- Rugalmas munkarend
- Különböző szabadságot biztosító lehetőségek
- Belső és külső képzések (coaching) lehetőségei
- Otthoni munkavégzés lehetőségének biztosítása

További részletekért kérjük, forduljon a HR vezetőhöz.

3.2. Tisztességes vállalati és egyéni magatartás

3.2.1. Etikus és tisztességes üzletmenet

A csoport minden tagjának törekednie kell arra, hogy nyíltan, etikusan és tisztességesen bányon a Futureal-csoport alkalmazottaival, ügyfeleivel, szállítóival és versenytársaival. Elvárjuk tőlük, hogy megosszák tudásukat a kollégáikkal, és szívesen tartásák a munkájuk elvégzéséhez szükséges készségeket. A csapattagoknak el kell kerülniük, hogy bárkit tisztességtelenül kihasználjanak titkolózással, manipulációval, bizalmas információkkal való visszaéléssel, lényeges tények hamis bemutatásával vagy bármilyen más tisztességtelen kereskedelmi

gyakorlattal. A Futureal-csoport minden Alkalmazottjának kötelessége együttműködni az összes belső és külső ellenőrzés és vizsgálat során, azaz a külső- és belső ellenőröknek és vizsgálóknak meg kell adni azokat az információkat, amelyekre jogosultak, és meg kell őrizni az ilyen ellenőrzések és vizsgálatok bizalmas jellegét. Az adatok kifejezetten csak a releváns felsővezető tájékoztatása és jóváhagyása mellett adhatók át.

Nem kényszeríthetők, manipulálhatók, vezethetők félre, illetve nem befolyásolhatók az ellenőrök vagy vizsgálók, akik a Csoport pénzügyi kimutatásainak ellenőrzését vagy felülvizsgálatát végzik, vagy bármilyen más ügyet kivizsgálják.

Bármilyen csalást vagy potenciálisan csalárd viselkedést, amelyet egy csapattag vagy egy harmadik fél követ el a Futureal-csoport ellen, azonnal jelenteni kell az Etikai és Megfelelőségi Bejelentő Rendszeren keresztül.

3.2.2. Megvesztegetés és korrupció elleni küzdelem

A Futureal egy erőteljes „Compliance”/Megfelelőségi kultúrát működtet, amely előtérbe helyezi az etikus gyakorlatok iránti elkötelezettséget, valamint azt, hogy a korrupció és a megvesztegetés eseteinek elkerülése révén szolgálja ügyfelei és csapattagjai érdekeit, beleértve az általa kezelt pénzeszközökkel való visszaélés, valamint az alkalmazottak és létesítmények pénzmosásra és/vagy terrorizmus finanszírozására való felhasználásának elkerülését.

A Futureal-csoport kiemelten kezeli a bizalmi felelősség/bizalmi kötelezettség fontosságát és a Futureal-csoport ügyfelei érdekében történő cselekvést, az összeférhetlenségek kezelését és a vonatkozó törvények és rendeletek betartását. Emellett ösztönzi a csapat minden egyes tagját magas etikai magatartási normák képviselőjére. A Futureal-csoport személyzeti struktúrájának megszervezése és fejlesztése, a vezetés filozófiája és működési stílusa, valamint a hatáskör és felelősség átruházása, beleértve a csapattagoknak nyújtott figyelmet és irányítást is, szintén fontos elemei a Futureal-csoport erős ellenőrzési környezet iránti elkötelezettségének. A Futureal-csoport csapattagjai a törvény és a jelen Kódex értelmében kötelesek betartani a Futureal-csoport működési területének valamennyi joghatóságában érvényes vesztegetés- és korrupcióellenes jogszabályokat és szabályozási követelményeket. Bármilyen gyanús tevékenységet, bűncselekményt vagy annak gyanúját, valamint a Futureal-csoport szabályzatainak és eljárásainak megsértését az Etikai és Megfelelőségi Bejelentő Rendszeren keresztül kell jelenteni.

3.2.3. Ajándékok, kiadások és ügyfélszórakoztatás

A csapat minden tagja (munkaköri leírásának és szerepének megfelelően) fogadhatja a Futureal-csoport ügyfeleit és potenciális ügyfeleit. A vendéglátásnak azonban törvényes üzleti céllal kell történnie, és nem lehet túlzott mértékű vagy gyakori, nehogy az illetlenség vagy ellenszolgáltatás iránti igény látszatát keltse. Minden ügyfélszórakoztatásnak megfelelő helyszínen kell történnie, és azt teljes dokumentációval kell alátámasztani, valamint előre közölni kell az illetékes felettesekkel. Minden olyan ajándékot vagy vendéglátást, amelynek értéke meghaladja a 100 EUR-t ajándékonként/helyszínenként, előzetesen jóvá kell hagynia az adott üzletág vezérigazgatójának vagy az adott üzletág operatív igazgatójának. Az ügyfeleknek vagy potenciális ügyfeleknek adott ajándékoknak szigorúan meg kell felelniük e kódexnek és az egyéb vonatkozó előírásoknak és szabályoknak.

A következők szigorúan tilosak:

- bármilyen állami, önkormányzati vagy más hivatalos hatóság tagjainak (beleértve, de nem kizárólagosan a kormánytisztviselőket, politikai pártokat vagy azok tagjait, politikai tisztségviselőjelölteket bármilyen szinten) adott ajándékokat; és
- bármilyen összegű készpénz vagy bizonyos készpénz-egyenértékeseket adni (beleértve az értékpapírokat, a piaci ár alatti kölcsönöket stb.)

A Futureal-csoport tagjai nem fogadhatnak el olyan túlzott mértékű vagy gyakori ajándékokat vagy vendéglátást, amelyek a helytelenség látszatát keltik. Üzleti ellenszolgáltatásként, illetve kenőpénz, hálapénz vagy kenőpénz jelleggel történő fizetés vagy ajándék adása vagy elfogadása teljességgel tilos. Minden 100 EUR-t meghaladó értékben (becsült értékű) kapott ajándékot és/vagy vendéglátást jelenteni kell az Etikai és Megfelelőségi Bejelentő Rendszeren keresztül az adott üzletág operatív igazgatójának. Az operatív vezetők felelősek a jelentések összegyűjtéséért és a jelentett események áttekintésének éves rendszerességgel történő benyújtásáért az operatív igazgatótanácshoz.

Az ajándékok adásával vagy elfogadásával kapcsolatos kérdéseket az adott üzletág operatív igazgatójához kell intézni.

3.2.4. Összeférhetetlenség

A csoport minden tagjának kerülnie kell az összeférhetetlenséget és a potenciális összeférhetetlenséggel járó ügyleteket vagy kapcsolatokat. A csoport minden tagja köteles minden olyan ügyletet vagy kapcsolatot, amelyről észszerűen feltételezhető, hogy összeférhetetlenséget okozhat, bejelenteni a felettesének vagy a Futureal-csoport operatív igazgatójának (akik ezt a jogi csoporttal is megvitatják). A bejelentést az Etikai és Megfelelőségi Bejelentő Rendszeren keresztül kell megtenni. Az "összeférhetetlenség" kifejezés tágan értendő, és minden olyan helyzetet jelent, amikor egy személy magánérdeke ütközik - vagy akár potenciálisan ütközhet - a Futureal-csoport érdekeivel, vagy amikor a Futureal-csoport érdeke ütközik az ügyfelek érdekeivel. Tiltott összeférhetetlenségnek minősül továbbá a Csapattag bármely olyan cselekedete, mely során az érintett Csapattag a Futureal-csoport számára bármilyen vállalati vagy üzleti lehetőséget megakadályozna, vagy a Futureal-csoporttal versenyezve követne el ilyet.

A Csapat minden tagjának tilos továbbá a Futureal-csoport vállalati információit vagy pozícióját személyes haszonszerzésre vagy barátok vagy családtagok javára felhasználni.

3.3. A vállalati vagyon védelme

3.3.1. Az üzleti titkok és információk védelme

A Futureal-csoport szellemi tulajdona az egyik legértékesebb eszköze, mivel elengedhetetlen a versenyelőnye fenntartásához. Szellemi tulajdonok például a találmányok, a know-how-k, a szabadalmak, a védjegyek, az ipari formatervezési jogok, a szabályozási adatok, a szerzői jogok, az üzleti titkok, a domainnevek, tudományos és műszaki tudás, valamint minden egyéb esetleges szellemi vagy ipari tulajdonhoz fűződő jog.

A csapat minden tagjának meg kell őriznie a Futureal-csoporttal fennálló (munka- vagy szerződéses) kapcsolatuk részeként rájuk bízott információk bizalmas jellegét. A titoktartás kiterjed a Futureal-csoportra, ügyfeleire vagy üzleti partnereire vonatkozó információkra, kivéve, ha a közzététel engedélyezett, már nyilvánosan hozzáférhető vagy törvényileg előírt. A bizalmas információk közé tartoznak azok az információk, amelyek hasznosak lehetnek a versenytársak számára, vagy károsak lehetnek a Futureal-csoportra vagy annak ügyfeleire.

és üzleti partnereire nézve. A bizalmas információkkal való bármilyen visszaélés, beleértve a bennfentes kereskedelmet is, szigorúan tilos, etikátlan, és fegyelmi eljárást vonhat maga után.

3.3.2. A vállalati vagyon védelme és megfelelő használata

Minden csapattag köteles megvédeni a Futureal-csoport eszközeit, és biztosítani azok hatékony felhasználását kizárólag jogszerű üzleti célokra. A Futureal csoport alkalmazottainak felelősséget kell vállalniuk mindazon eszközök és erőforrások épségéért, rendeltetésszerű, gazdaságos és hatékony felhasználásáért, amelyeket a Futureal csoport rájuk bízott, vagy amelyekhez hozzáférést kaptak. Ezeket az eszközöket kizárólag jogszerű, a Futureal csoport által jóváhagyott üzleti célokra szabad igénybe venniük, ettől eltérni a külön megállapodások szerint szabad. Amikor a csapattagok elhagyják a Futureal-csoport kötelékeit, a Futureal-csoport minden tulajdonát vissza kell szolgáltatni.

3.3.3. Külső kommunikáció, valamint közösségi média használata

A Futureal csoport elkötelezett a felelős kommunikáció mellett: megbízható, pontos, naprakész és megfelelő információkat tesz közzé tevékenységeiről és törekvéseiről.

Tilos a nyilvánosság félrevezetése, amely mind a Csoport, mind az érintett személyre nézve hátrányos következményekkel járhat.

A Futureal-csoport, valamint a tagvállalatok és az ingatlaneszközök (asset-ek) nevében kizárólag a tulajdonosok és a legfelső vezetőség (a vezérigazgatók), rajtuk kívül a cégcsoport marketingkommunikációs vezetője, illetve az általuk kijelölt szakember nyilatkozhat.

Az Alkalmazottak közösségi médiában való jelenléte a magánszférához tartozik, és ezt a Csoport tiszteletben tartja. Ugyanakkor az Alkalmazottak nem léphetnek fel a Csoport nevében, nem publikálhatnak, nem oszthatnak meg és nem tehetnek közzé a Csoportot érintő tartalmakat – különösen védett üzleti információkat –, kivéve, ha a megosztás a Csoport hivatalos közösségi média felületéről történik, és az eredeti tartalom változatlan formában kerül továbbosztásra.

Tilos minden olyan kommunikáció, amely a Csoport jóhírnevét sértheti, gazdasági érdekeit veszélyeztetheti, vagy ellentétes a Csoport értékeivel és hitvallásával.

Amennyiben bármilyen kétség merül fel a közösségi médiával kapcsolatos kommunikációval kapcsolatban, kérjük, forduljon a Marketingkommunikációs vezetőhöz vagy olvassa el az intraneten található csoport-szintű Külső és belső PR, public affairs és közösségi média-kommunikációs útmutatót.

3.3.4. Politikai szerepvállalás

Az Európai Unió Alapjogi Chartája és a magyar jogszabályok szerint mindenkinek joga van a véleménynyilvánítás szabadságához és a békés célú gyülekezés szabadságához, ezért a Futureal csoport támogatja munkavállalóit, hogy választójoguk gyakorlásával részt vegyenek a politikában, elismeri munkavállalóinak politikai szerepvállaláshoz való jogát és nem tiltja, hogy politikai tevékenységet végezzenek.

Ugyanakkor nem folytathatnak politikai tevékenységet a Futureal csoport eszközeivel és munkaidőben, illetve tilos a Csoport nevében politikai szerepvállalásról nyilatkozni.

Politikai szerepvállalás esetén fokozottan ügyeljen arra, hogy ilyen irányú tevékenysége során

- nem használhatja a Futureal-csoport nevét;
- ne keltse azt a képzet, hogy a Futureal-csoport elkötelezettséget vállalt valamely párt vagy politikai irányzat mellett
- tartózkodjon attól, hogy munkahelyén politikai tevékenységet végezzen.

A Futureal csoport nem támogat politikai pártokat, illetve olyan szervezeteket, amelyek tevékenysége politikai vagy pártérdekeket szolgál.

4. Szervezeti értelmezés

Az Etikai Kódex tartalmazza a Futureal-csoport kötelezettségvállalásait és elveit, amelyeket tiszteletben kell tartani és teljesíteni szükséges. A csapat minden tagja személyesen felelős azért, hogy mindennapi viselkedése és cselekedetei megfeleljenek az Etikai Kódexnek. Ezen túlmenően a Csapat minden tagjától elvárják, hogy támogassa az etikus magatartást és a Futureal-csoport tevékenységét szabályozó törvények, szabályok és előírások betartását.

Minden csapattagnak elegendő ismeretet kell szereznie a napi tevékenységei végzése során alkalmazandó szabályokról. Mindenkinek lehetősége van arra, hogy konzultáljon felettesével vagy a Futureal-csoport operatív igazgatójával, ha bármilyen aggálya vagy kérdése merül fel az etikai szabályok alkalmazásával és az adott helyzetben történő megfelelő cselekvéssel kapcsolatban.

A Futureal-csoport operatív igazgatói elsődleges hatáskörrel és felelősséggel rendelkeznek ezen Etikai Kódex betartásáért, az operatív tanács felügyelete mellett.

A jelen Etikai Kódex által képviselt elvek nem jelentenek mindenre megoldást; ennek megfelelően a Csapat minden tagjától elvárják, hogy üzleti ügyleteik és kapcsolataik minden vonatkozásában a legjobb belátásuk és józan eszük szerint járjanak el.

Ha az alkalmazandó törvények és előírások és az Etikai Kódexben meghatározott elvek között ellentmondás áll fenn, a Futureal-csoport operatív igazgatóival kell konzultálni.

5. Jelentési folyamat

A Futureal-csoport elkötelezett amellett, hogy támogassa az Etikai Kódex be nem tartásának jelentését, beleértve a feltételezett illegális vagy etikátlan magatartás eseteit is.

A Csapat minden olyan tagja, aki a Kódex megsértését vagy szabálysértést észleli vagy alapos gyanút fogalmaz meg, köteles az esetet elsősorban a felettesének jelenteni. Amennyiben a Csapattag nem érzi megfelelőnek, hogy az esetet a felettesének jelentse, a HR képviselőnek vagy a Futureal-csoport HR vezetőjének vagy operatív igazgatójának kell jelenteni azt. Alternatívaként a bejelentéshez egy webalapú Whistleblower rendszer (Etikai és Megfelelőségi Bejelentő Rendszer) is rendelkezésre áll a Csoport intranet felületén.

5.1. Etikai és Megfelelőségi Bejelentő Rendszer

A törvények, szabályok, előírások vagy az Etikai Kódex megsértését – vagy annak gyanúját – minden esetben azonnal jelenteni kell elsősorban a közvetlen felettesnek, amennyiben viszont az ügy megkívánja vagy a felettesnek történő bejelentés nem eredményes, abban az esetben az Etikai és Megfelelőségi Bejelentő Rendszeren keresztül, amely megtalálható a Csoport intranet felületén. A rendszer lehetőséget biztosít arra is, hogy a munkatársak bármilyen, az Etikai Kódex elveivel ellentétesnek vélt viselkedést vagy helyzetet biztonságosan és bizalmasan jelezzenek.

A Futureal-csoport Etikai és Megfelelőségi Bejelentő Rendszere lehetőséget biztosít a bejelentések 100%-ban névtelenül történő benyújtására is.

A Futureal-csoport nem engedi meg a megtorlás semmilyen formáját azokkal szemben, akik jóhiszeműen jelentik a feltételezett szabálysértést. Ez azt jelenti, hogy ha valaki valóban, legjobb tudása és meggyőződése szerint jelent egy incidenst, nem szenved semmilyen hátrányos következményt.

A benyújtott jelentésekhez csak a Futureal-csoport operatív vezetői és a Futureal-csoport HR vezetője férhetek hozzá. A helyzetnek megfelelően az egyes üzletágak ügyvezető igazgatója is bevonható. A Futureal-csoport operatív igazgatói és a Futureal-csoport HR vezetője felelős a benyújtott bejelentések kivizsgálásáért és a korrekciós intézkedések megtételéért.

A bejelentéseket minden esetben a bizalom, a pártatlanság és a bejelentő fél védelme elvének figyelembevételével kezelik, összhangban azzal, hogy az alkalmazandó törvények és rendeletek alapján alaposan ki kell vizsgálni a feltárt problémákat és/vagy orvosló intézkedéseket kell hozni.

A törvények vagy az Etikai Kódex rendelkezéseinek megsértése esetén a Futureal-csoport operatív igazgatóinak és a Futureal-csoport HR vezetőinek azonnal reagálnia kell, és a vonatkozó jogszabályok által megengedett keretekkel összhangban, a rendelkezésükre álló törvényes intézkedéseket végrehajtva haladéktalanul ki kell vizsgálnia minden állítást. Ha úgy tűnik, hogy az Etikai Kódex megsértése történt, ennek megfelelően fegyelmi eljárást indítanak. A válaszlépés arányos lesz az események súlyosságával, függetlenül az érintettek szervezetben elfoglalt pozíciójától. Az Etikai Kódexet megsértő csapattagok fegyelmi eljárás alá vonhatók, amelynek következménye többek között az elbocsátás is lehet.